



POLÍTICA DE BIENESTAR

¡Gracias por formar parte de nuestra gran familia!

Ahora que ha adquirido nuestros servicios anhelamos presentarle diferentes **claves que pueden resultarle en el servicio de gran ayuda**. Comencemos:

- ✓ Cuando se contrata a una **nueva auxiliar de Experiencia doméstica**, aunque ésta tenga vasta experiencia, debe dedicarse un mínimo de tiempo a explicarle cómo va a ejecutar sus actividades en el hogar. *Recordemos que cada familia es un mundo y sus costumbres a las de su anterior empleador pueden ser muy distintas.*
- ✓ Los posibles ERRORES deben tratarse con **compasión**, ya que toma algo de tiempo acostumbrarse a los gustos y preferencias de cada miembro de la familia.
- ✓ Humanidad. Dirigirse a la *Auxiliar* con educación, respeto y tacto; y que todas las personas de la casa: hijos, padres y visitantes ofrezcan el mismo trato.
- ✓ **DESTACAR** las actividades que mejor realiza la Auxiliar: *¡Genera mayor motivación en ella!*
- ✓ La Figura Superior debe representar a una persona con la cual es posible conversar, expresar opiniones y/o solicitar ayuda.
- ✓ En cuanto a la confianza, *por ejemplo*: Podrá ser muy loable pretender que la *Auxiliar* sea “una más de la familia” y que tenga un trato mano a mano con la *Figura Superior de la casa*, pero a la larga puede darse para excesos de confianza.
- ✓ Por calidad laboral de nuestras *Auxiliares de Experiencia doméstica* solicitamos tener en cuenta 30 minutos para toma de sus alimentos que no estarán incluidos dentro del tiempo de servicio.

¡Anhelamos obtengan la más sobresaliente Experiencia!

Limpia fácil